

セミナーの登録について (オンラインセミナー)

STEP 1 : 基本情報の登録

- セミナーカテゴリ
- セミナータイトル
- サブタイトル
- セミナーの説明
- 自由項目
 - 複数設定可能(+ボタンで記入欄を追加)
 - セミナーの説明をタイトルで分けて記入する
- セミナー申し込み時アンケート ← **NEW!**
- こんな方におすすめ

STEP 2 : 講師情報の入力

講師設定の2パターン

- ① 自分で登録した講師を設定
- ② セミナーズに登録されている講師を検索して登録

★ 用語解説

所属講師: 自らが登録した講師。所属講師も「非公開設定」をしない限り他の主催も使用できる公開講師となる。

公開講師: セミナーズに登録されて一般公開されている、自分以外が登録した講師。

STEP 3 : 画像の登録

アイキャッチ画像の効果について

人気ランキング *直近1週間の閲覧ユーザー数



4月13日(月)
【ウェビナー開催】オンラインセミナーパーフェクトガイド



5月11日(月) 東京都 他
最強のマーケティング集中講座



4月13日(月)
【株価コロナの大暴落の中、株価を上げている】ZOOMセ...



4月17日(金) 東京都
リストなしからでも100人集客できる! セミナー集客法



4月15日(水)
「オンライン」ヨガクラス無料体験会



4月22日(水)
【6社共催】お金の相談会



4月23日(木) 東京都
【人気! 社会保険労務士から学ぶ、30年後の年金制度】基...

どのセミナーをクリックしたくなりますか?

STEP 3 : 画像の登録

効果的なアイキャッチ画像のコツ

- 人の顔が入っているもの
 - 人の顔は目にとまりやすい
 - ターゲットに近い人物を使用する
- テキストを入れる(キャプション)
 - 人は写真を見た後に文章も読んでしまう
- 質にこだわるなら有料サービスを使用
 - AdobeStock 10枚 3,480円/月

STEP 4：チケット情報

- **タイトル**
 - 「無料のチケット」「VIP」「早期割引」など
- **料金**
 - 無料セミナーの場合は「0円」に設定
- **申し込み開始日時、申し込み終了日時**
 - 正しく設定されていないとチケットが申込みできない
 - 検索にも引っかからない
- **定員**

STEP 5：場所情報

- セミナー開始日時
- 当日のスケジュール
- 会場名、会場の住所
 - オンラインセミナーの場合は不要
 - 「このセミナーはウェビナーです」に する
- 申込・入金通知メール追記内容の追加
 - ウェビナー会場へのURLや、注意事項を記載

ZOOMによる オンラインセミナー主催のポイント





- 「zoom マニュアル」で検索
<https://zoomy.info/manuals/>
- 基本的な説明は公式が一番
- ただし、**公式だからこそ記載されないことも…**

セキュリティを保つポイント4つ

- (1) **待機室**を作る
- (2) できる限りミーティングの内容ごとに
個別のURLを発行する
- (3) **顔出ししない参加者を承認しない**
- (4) zoomの「パーソナルID」をFacebookの
タイムラインやブログ、ウェブサイトなど
公の場に記載しない

主催として基本的な設定

アカウント作成後、「設定」を行う。

zoom

ソリューション ▾

ミーティングをスケジュールする

ミーティングに参加する

ミーティングを開催する ▾



個人

プロフィール

ミーティング

ウェビナー

記録

設定

管理者

ユーザー管理

ルーム管理

ミーティング

記録

電話

ミーティングをスケジュールする

ホストビデオ

ホストビデオオンでミーティングを開始します



更新 リセット

参加者ビデオ

参加者ビデオオンでミーティングを開始します。参加者はミーティング中にこの変更ができます。



更新 リセット

音声タイプ

参加者がミーティングのオーディオ部分にどのように参加できるかを決定します。オーディオに参加するときは、コンピュータのマイク/スピーカーを使用

主催として基本的な設定

以下の設定を**事前にON**にする。

- ホストビデオ
- 参加者ビデオ
- 参加者ミュート
- チャット
- ファイル送信
- 共同ホスト
- 投票中です
- 画面共有
(ホストのみor全員)
- 参加者の名前変更
- ブレイクアウトルーム
- ※リモートサポートはOFF!
- 待機室

(1) ブレークアウトセッション 班ごとのグループワークを行える機能

ブレークアウトセッションは**ホストだけが使える機能**です。



画面サイズが小さい場合には、「詳細」というボタンの中に隠れていることもあります。



(1) ブレークアウトセッション セッションの割り当て(まずは自動)

- 部屋の数(セッション数)を決定します。
- メンバーを各部屋に自動で割り当てるか、一人ずつ手動で割り当てるかを選択します。
- 次に進むには「セッションの作成」をクリックします。

ブレークアウトセッションの作成

17人の参加者を次に割り当て: 4 セッション:

自動 手動

セッション当たり 4-5 人の参加者

セッションの作成

ブレークアウトセッション- 開始していません

セッション名	名前の変更	削除	人数
ブレークアウトセ...	名前の変更	削除	4
車正光 新谷 俊郎 稲垣 稔郎 上田 栄理子			
ブレークアウトセッション 2			5
横本 元臣 及川 裕恵 大野 朗夫 長田 久仁夫 小田 好和			
ブレークアウトセッション 3			4
笠井 信 川原 玲一 川端 克明 菅野 信也			
ブレークアウトセッション 4			4
古賀 源三郎 小谷 田鶴子 古谷 真里 小林 鋼三郎			

再作成 ^ オプション ^ セッションの追加 すべてのセッションを開始

(1) ブレークアウトセッション セッションは、手動でも割り当て可能

ブレークアウトセッション- 開始していません

セッション名	割り当て
▼ ブレークアウトセッション 1	割り当て
▼ ブレークアウトセッション 2	割り当て
▼ ブレークアウトセッション 3	割り当て
▼ ブレークアウトセッション 4	割り当て

- 東 正光
- 新谷 俊郎
- 稲垣 稔郎
- 上田 栄理子
- 榎本 元臣
- 及川 裕恵
- 大野 朗夫
- 長田 久仁夫
- 小田 好和
- 笠井 信
- 川原 玲一
- 川端 克明
- 菅野 信也
- 古賀 源三郎

再作成 ^ オプション ^ セッションの追加 すべてのセッションを開始

(1) 画面共有

セミナーにおけるプロジェクターの役割

→ ブレークアウトルームにて練習しましょう！

こちらをクリック



①共有したいファイルを選択する

②「画面の共有」を押す

複数PCにて、同一アカウントで サインインしない!

ZOOMは、複数デバイスでのサインインを許可していない。しかし、...

- サインインできてしまう...!
- ブラウザやアプリがアカウントを記憶しており
意図せずサインインしてしまう...!

→ **投票、ブレイクアウト等で不具合**

WordPressについて

WordPressとは



- 2003年に開発がスタートしたオープンソースのCMS(コンテンツ管理システム)
- 世界のウェブサイトの4分の1以上がWordPressで作成されていると言われる
- プログラミングなどの知識がなくてもサイト管理が行えるため、個人から企業まで幅広く利用されている

他サービスとの違い

	WordPress	ブログサービス
HTML/CSSの知識	不要	不要
サーバーの管理の知識	必要	不要
運営の自由度	自由	そのサービスの規約に依存
デザインの自由度	高い	低い

- WordPressは多くの人々が利用しているため、調べれば情報もたくさん出てくる

WordPressの種類

- **「WordPress.org」と「WordPress.com」**

WordPress.org :

WordPressを無料配布する公式サイトのこと。ソフトウェアそのものを「WordPress.org」と呼んだりする

WordPress.com :

Automatic(オートマティック)社が運営するレンタルブログ。無料だが、機能に制限あり。

始めるのに必要なもの

- ① パソコン
- ② インターネット回線
- ③ レンタルサーバー:

WordPressをインストールする場所。国内シェアNo.1のエックスサーバーだと初期費用3,000円、月々900円~から利用が可能。

- ④ ドメイン:

サイトのURLとして利用できる文字列のこと。「.com」を取得すると取得時に760円、更新時(2年目)以降に1,480円かかる。

• 基本的な設定は第1~6回で完成

- 第1回 (2月) 自己紹介、ガイダンス
- 第2回 (3月) 講師プロフィールページ設定
- 第3回 (4月) セミナー登録
- 第4回 (5月) 会員システム (コンテンツ登録) ←次回
- 第5回 (6月) 会員システム (支払いプラン設定)
- 第6回 (7月) メルマガ設定など

• 第7~12回にてブラッシュアップ

- 第7回 (8月) 事例紹介、ガイダンス
- 第8回 (9月) 講師プロフィールページ設定
- 第9回 (10月) セミナー登録
- 第10回 (11月) 会員システム (コンテンツ登録)
- 第11回 (12月) 会員システム (支払いプラン設定)
- 第12回 (1月) メルマガ設定など